

Zespół Szkoły Podstawowej
i Przedszkola Nr 1
im. Janusza Korczaka
w Rakszawie
37-111 Rakszawa 347
NIP 815-16-24-139

Załącznik Nr 1 do protokołu
Nr VII/40/2017 z XL sesji R.C.
z dnia 5.05.2017r.

URZĄD GMINY
W RAKSZAWIE
Wpłynęło do 2017-04-21 2.r.
Nr 1782 zał.

Rakszawa, 11.04.2017 r.

Paula T. Wawicko
12.04.2017
WPM

ZSPiP.070.9.2017

Sz.P. Paweł Przybyło

Przewodniczący Rady Gminy

Rakszawa

Dyrektor Zespołu Szkoły Podstawowej i Przedszkola Nr1 w Rakszawie zwraca się z prośbą o zwiększenie budżetu szkoły w paragrafie 4270 na zakup usług remontowych w kwocie 93.000 zł. Po szczegółowej wycenie modernizacji łazienek, całkowity koszt remontu łazienki na parterze wynosi 48.000 zł, a na piętrze 45.000 zł. Z zabezpieczonych środków na ten rok nie uda się wyremontować łazienek dla uczniów naszej szkoły. Łazienki w naszej szkole wymagają pilnego remontu. Remont związany jest z koniecznością zmiany wysokości urządzeń sanitarnych za względu na pozostanie w naszej szkole coraz starszych roczników, oraz złym stanem technicznym instalacji CO i wod-kan.

DYREKTOR
Zespołu Szkoły Podstawowej
i Przedszkola Nr 1 w Rakszawie
Janusz Krupczak
mgr Janusz Krupczak



REGIONALNA IZBA OBRACHUNKOWA w RZESZOWIE

35 - 064 Rzeszów, ul. Mickiewicza 10

WK.613 - 17/4/2017

*Załącznik Nr 2 do protokołu
Nr VII/40/2017 z XL sesji EG
z dn. 5.05.2017r.*

Rzeszów, dnia 10 kwietnia 2017 r.

URZĄD GMINY
W RAKSZAWIE
Wpłynęło dn. 2017-04-20 12
Nr 1771 zał.

Pani

Maria Kula

Wójt Gminy Rakszawa

WYSTAPIENIE POKONTROLNE

Regionalna Izba Obrachunkowa w Rzeszowie w dniach od 2 do 7 marca 2017 roku, przeprowadziła doraźną kontrolę gospodarki finansowej Gminy Rakszawa w zakresie dochodów i kosztów funkcjonowania systemu odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych. Wyniki kontroli zawarte zostały w protokole kontroli podpisanym w dniu 7 marca 2017 r.

Przeprowadzona kontrola wykazała nieprawidłowości w zakresie planowania dochodów i wydatków na funkcjonowanie systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, egzekucji opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a także sprawozdawczości budżetowej i klasyfikowania dochodów i wydatków. Do przyczyn powstania nieprawidłowości zaliczyć należy niestosowanie i nieprzestrzeganie obowiązujących przepisów prawa.

W oparciu o zapisy protokołu kontroli Regionalna Izba Obrachunkowa w Rzeszowie, działając na podstawie art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (t. j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 561), przedstawia najistotniejsze nieprawidłowości stwierdzone w toku kontroli, wskazując osoby za nie odpowiedzialne, oraz wnioski zmierzające do ich usunięcia i usprawnienia badanej działalności:

- W sprawozdaniu Rb-27S z wykonania planu dochodów budżetowych Gminy w dziale 900 „Gospodarka komunalne i ochrona środowiska”, rozdziale 90002 „Gospodarka odpadami” za:
 - 2015 rok - niewykazanie udzielonych, na podstawie decyzji wydanych przez Wójta Gminy, umorzeń dotyczących zaległości we wpływach z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w kwocie 970,00 zł (§ 0490) i 43,00 zł (§ 0910),
 - 2016 rok - wykazanie w § 0490 danych dotyczących „Salda końcowego”: „Należności pozostałych do zapłaty ogółem”, „zaległości” i „nadpłaty” w kwotach wyższych od wynikających z ewidencji księgowej odpowiednio o 413,00 zł, 251,00 zł i 413,00 zł.

Odpowiedzialność za nieprawidłowość ponosi Inspektor Referatu Księgowości Urzędu Gminy, Skarbnik Gminy oraz Wójt Gminy.

Wniosek nr 1. W sprawozdaniu Rb-27S z wykonania planu dochodów budżetowych Gminy należy wykazywać kwoty na podstawie danych księgowości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w sposób następujący:

- a) w kolumnie „Skutki decyzji wydanych przez organ podatkowy na podstawie ustawy Ordynacja podatkowa, obliczone za okres sprawozdawczy” w zakresie umorzeń zaległości podatkowych – kwoty dotyczące skutków udzielonych przez organ podatkowy gminy za okres sprawozdawczy umorzeń w całości lub w części zaległości podatkowych, odsetek za zwłokę lub opłaty prologacyjnej w podatkach i opłatach, stanowiących dochód budżetu gminy powinny wynikać z decyzji właściwych organów gminy, w zakresie zarówno bieżących, jak i zaległych należności,
- b) w kolumnach „Saldo końcowe” należności pozostałe, w tym zaległości netto (należności pozostałe do zapłaty, których termin zapłaty minął i mogą być egzekwowane) oraz nadpłaty (kwoty nadpłacone) – wykazywać kwoty ustalone na podstawie danych analitycznych kont podatkowych,
- zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 7 i 11 lit. a załącznika nr 39 do rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 16 stycznia 2014 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (t. j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1015 z późn. zm.).

- Niepodejmowanie czynności egzekucyjnych (niewystawianie tytułów wykonawczych) w stosunku do właścicieli nieruchomości zalegających z zapłatą opłaty za gospodarowania odpadami komunalnymi, pomimo wystąpienia zaległości w kwocie 36.994,80 zł na koniec 2015 roku i w kwocie 44.437,33 zł na koniec 2016 roku.

Odpowiedzialność za nieprawidłowość ponosi Podinspektor Referatu Ochrony Środowiska, Gospodarki i Inwestycji, a z tytułu nadzoru Kierownik tego Referatu.

Wniosek nr 2. Systematycznie należy kontrolować terminowość zapłaty opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wysyłać niezwłocznie upomnienia w przypadku nieuregulowania ich w terminie, a następnie, jeżeli płatność zaległości nie nastąpiła, wystawiać tytuł wykonawczy po upływie 7 dni od daty doręczenia upomnienia, zgodnie z art. 6 § 1 ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji oraz § 4, 7 i 9 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 30 grudnia 2015 r. w sprawie postępowania wierzycieli należności pieniężnych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2367).

- Ponoszenie wydatków na funkcjonowanie systemu gospodarowania odpadami komunalnymi w kwotach wyższych od zebranych opłat z tytułu gospodarowania odpadami komunalnymi, tj.:
 - w 2014 roku wydatki przewyższały dochody o 17 296,08 zł,
 - w 2015 r. - o 5 594,24 zł,
 - a w 2016 r. - o 41 504,11 zł.

Odpowiedzialność za nieprawidłowość ponosi Skarbnik Gminy i Wójt Gminy.

Wniosek nr 3. Podjąć należy działania zmierzające do takiego zorganizowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, by koszty jego funkcjonowania finansowane były w całości z pobranych opłat za gospodarowanie odpadami komunalnym, stosownie do art. 6r ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze zm.).

Wniosek nr 4. Wydatki publiczne należy ponosić na cele i w wysokościach ustalonych w uchwale budżetowej jednostki samorządu terytorialnego stosownie do przepisu art. 44 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1870).

- Nieprawidłowe klasyfikowanie w 2016 roku wydatków związanych z funkcjonowaniem systemu gospodarowania odpadami komunalnymi w dziale 750 - Administracja publiczna, rozdział 75023 - Urzędy gmin, zamiast w dziale 900 - Go-

spodarka komunalna i ochrona środowiska, rozdział 90002 – Gospodarka odpadami.

- Klasyfikowanie wpływów z tytułu kosztów upomnień zaległości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi do § 0910 „Wpływy z odsetek od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat” (3.830,10 zł w 2015 r. i 4.014,50 zł w 2016 r.) zamiast do § 0640 „Wpływy z tytułu kosztów egzekucyjnych, opłaty komorniczej i kosztów upomnień”

Odpowiedzialność za nieprawidłowość ponosi Skarbnik Gminy i Wójt Gminy.

Wniosek nr 5. Dochody publiczne, wydatki publiczne i przychody należy klasyfikować wg działów i rozdziałów – określających rodzaj działalności oraz paragrafów określających rodzaj, dochodu, wydatku i przychodu zgodnie z przepisem art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1870).

Wniosek nr 6. Klasyfikacji budżetowej dochodów i wydatków budżetu dokonywać należy zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (t. j.: Dz. U. z 2014 r. poz. 1053).

- Zaplanowanie w budżecie Gminy na 2017 rok dochodów z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości, która nie zapewnia koniecznych środków finansowych na realizację obowiązkowego zadania własnego gminy polegającego na pokrywaniu kosztów funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi (planowane obligatoryjne wydatki przewyższają planowane dochody o 67.973,73 zł).

Odpowiedzialność za nieprawidłowość ponosi Wójt Gminy.

Wniosek nr 7. Planować należy w budżecie gminy dochody w wysokości zapewniającej funkcjonowanie systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, stosownie do art. 6r ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Przedstawiając powyższe wnioski Regionalna Izba Obrachunkowa w Rzeszowie wnosi o wykorzystanie przedstawionych sposobów usunięcia nieprawidłowości. Jednocześnie, na podstawie art. 9, ust. 3 powołanej na wstępie ustawy, Izba oczekuje przedłożenia w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia, informacji o wykonaniu wniosków lub o przyczynach ich niewykonania.

Do wniosków zawartych w niniejszym wystąpieniu przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń do Kolegium Izby, za pośrednictwem Izby, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego. Podstawą zgłoszenia zastrzeżeń może być tylko zarzut naruszenia prawa, poprzez błędną jego wykładnię lub niewłaściwe zastosowanie.

Do wiadomości:
Rada Gminy Rakszawa

PREZES
dr Zbigniew K. WOJCIK

Załącznik Nr 3 do protokołu
Nr VII/40/2017 z XL sesji RG
z dn. 5.8.2017r.

**GMINNY OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ**
37-111 RAKSZAWA 506
NIP 815-164-39-29, REGON 690502827
gopsrakszawa@rakszawa.pl
tel./fax 17 224 92 51

**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W RAKSZAWIE
ZA 2016 ROK**

WSTĘP

Pomoc społeczną organizują organy administracji rządowej i samorządowej, które mają na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

Pomoc udzielana jest ze względu na trudne sytuacje życiowe. Ustawa o pomocy społecznej nie konkretyzuje tych sytuacji, wymienia jedynie najczęstsze powody ich powstawania. Osoba, która znalazła się w trudnej sytuacji życiowej, innej niż wymieniona w ustawie, ma prawo zwrócenia się do Ośrodka o udzielenie pomocy. Zawarty w ustawie katalog osób uprawnionych do uzyskania pomocy nie jest katalogiem zamkniętym. Obowiązkiem klienta przy udzielaniu pomocy jest jego współdziałanie w rozwiązywaniu trudnej sytuacji życiowej. Ośrodek powinien w miarę możliwości doprowadzić do życiowego usamodzielniania się osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem, jak również zapobiegać w powstawaniu nowych problemów społecznych, rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej.

Pomoc społeczna wspiera osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwia im życie w warunkach odpowiadających godności człowieka.

Na jednostkach samorządu terytorialnego spoczywa obowiązek zapewnienia realizacji zadań pomocy społecznej w zakresie ustalonym ustawą. Zadania pomocy społecznej w gminie realizuje jednostka organizacyjna – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Rakszawie jest jednostką organizacyjną Gminy Rakszawa, który działa na podstawie Uchwały Nr X/46/90 Rady Gminy w Rakszawie z dn. 27 lutego 1990 r. w sprawie powołania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rakszawie oraz Statutu zatwierdzonego Uchwałą Rady Gminy w Rakszawie z dnia 12 września 2008 r.

Przepisy prawne w oparciu, o które Ośrodek realizuje zadania:

- a) ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930 z późn. zm.);
- b) ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2016 r. poz. 446 z późn. zm.);
- c) ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23 z późn. zm.);
- d) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.);

- e) ustawa z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1828 z późn. zm.);
- f) ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. 2016 r. poz. 1793 z późn. zm.);
- g) ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2015 r. poz. 1390 z późn. zm.);
- h) ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. (Dz.U. 2015 r. poz. 2082 z późn. zm.) Kodeks rodzinny i opiekuńczy
- i) ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. 2016 r. poz. 1518 z późn. zm.)
- j) ustawa z dnia 7 września 2007 r. (Dz.U. 2016 r. poz. 169 z późn. zm.) o pomocy osobom uprawnionym do alimentów
- k) ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 546 z późn. zm.);
- l) ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. 2016 r. poz. 575 z późn. zm.).
- ł) ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. 2013 r. poz. 966 z późn. zm.)

1. CELE I ZAKRES PODMIOTOWY

Zgodnie z art. 2 ustawy o pomocy społecznej – pomoc społeczna jest instytucją polityki społecznej państwa mającą na celu umożliwienie osobom lub rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości. Pomoc społeczną organizują organy administracji rządowej i samorządowej współpracując w tym zakresie, na zasadzie partnerstwa, z organizacjami pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

Na terenie gminy Rakszawa realizację zadań z zakresu pomocy osobom i rodzinom w celu przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych wyżej opisanych, zajmuje się Ośrodek Pomocy Społecznej (OPS), którego działalność oparta jest głównie na realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy społecznej, ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz ustawy o wspieraniu i systemie pieczy zastępczej.

1.1 Podstawy udzielania pomocy

Pomoc społeczna wspiera osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwia im życie w warunkach odpowiadających godności

człowieka. Przed pomocą społeczną stoi wiele zadań, jest to miejsce, gdzie powinno się uzyskać informację, poradę i najniezbędniejsze wsparcie wtedy, gdy jest ono konieczne z powodu utraty pracy, długotrwałej choroby, niezaradności życiowej, klęski żywiołowej. Jest to też instytucja, która ma za zadanie ułatwić zmianę trudnej sytuacji, wskazać drogę wyjścia, ochronić przed złymi skutkami wynikającymi z poczucia zagrożenia, utraty bezpieczeństwa socjalnego i społecznego.

Na podstawie art. 7 ustawy o pomocy społecznej pomocy udziela się osobom i rodzinom, w szczególności z powodu:

- a) ubóstwa;
- b) sieroctwa;
- c) bezdomności;
- d) bezrobocia;
- e) niepełnosprawności
- f) długotrwałej lub ciężkiej choroby;
- g) przemocy w rodzinie;
- h) potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi;
- i) potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności;
- j) bezradności w sprawach opiekuńczo wychowawczych i prowadzenie gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych;
- k) trudności w integracji osób, które otrzymały status uchodźcy;
- l) trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- m) alkoholizmu lub narkomanii;
- n) zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej;
- o) klęski żywiołowej lub ekologicznej.

1.2 Kryterium dochodowe

Kryterium dochodowe zmieniło się od października 2015 r. i zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2015 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej wynosi:

- a) dla osoby samotnie gospodarującej, której dochód nie przekracza 634,00 zł, zwanej dalej „kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej”,
- b) dla osoby w rodzinie, której dochód na osobę nie przekracza kwoty 514,00 zł, zwanej dalej „kryterium dochodowym na osoby w rodzinie”.

Osoby i rodziny, których dochód przekracza kryterium dochodowe, ale nie przekracza 150% kryterium dochodowego korzystają z programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”.

2. DANE STATYSTYCZNE

Wykonanie budżetu GOPS w Rakszawie na dzień 31.12.2016r.

Dział 852 Pomoc społeczna - wydatki kwota 10.161.222,99zł w tym:

Rozdział 85202 Domy Pomocy Społecznej

W 2016r. gmina zapłaciła średnio za pobyt 11 mieszkańców przebywających w Domach Pomocy Społecznej kwotę 290.638,85zł.

Rozdział 85204 Rodziny zastępcze

Za dziecko z terenu gminy, umieszczone w rodzinach zastępczych, zrefundowano na rzecz Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w 2016r. wydatki w kwocie łącznej 3.960,00zł za jedno dziecko.

Rozdział 85206 Wspieranie rodziny 6.727,11zł

- wynagrodzenie osobowe asystenta rodziny oraz pochodne 6.314,48zł
- odpis na ZFŚS 270,54zł
- szkolenia pracowników 142,09

Rozdział 85211 świadczenie wychowawcze 4.739.974,35zł w tym:

- świadczenia społeczne 4.683.028,50zł
- wynagrodzenie osobowe pracownika i pochodne 28.184,48zł
- wynagrodzenie bezosobowe 2.474,50zł (doręczanie decyzji)
- zakup materiałów i wyposażenia w kwocie 19.525,06zł w tym: druki 1.457,55zł, artykuły biurowe 3.132,83zł, rolety 127,98zł, toner 86,10zł, tablice informacyjne 129,00zł, drukarka Ricoch MP 2.987,67zł, komputer Dell Vostro 3.390,00zł, monitor Lenovo 487,08zł, zakup niszczarki 877,41zł, zakup mebli 6.849,44zł.
- zakup usług pozostałych 5.478,10zł w tym: licencja na oprogramowanie do świadczeń wychowawczych 492,00zł, transport mebli 318,08zł, prowizje bankowe 3.901,00zł, szkolenia pracowników 767,02zł
- podróże służbowe krajowe 58,51zł
- odpis na ZFŚS 1.225,20zł

Rozdział 85212 Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego kwota 3.347.111,08zł.

- świadczenia społeczne 3.103.069,92zł
- składki na ubezpieczenie emerytalno- rentowe od świadczenia pielęgnacyjnego, specjalnego zasiłku opiekuńczego i zasiłku dla opiekuna wynoszą 152.927,28zł,
- wynagrodzenia osobowe pracowników oraz pochodne 81.965,14zł
- wydatki na zakup materiałów i wyposażenia wynoszą 2.938,17zł w tym: druki 1.472,93zł, tonery 206,64zł, artykuły biurowe 1.258,60zł,
- zakup usług 4.569,68zł w tym:
licencja do obsługi programu świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego 2.428,02zł,
opłaty pocztowe 122,94zł, prowizje bankowe 925,46zł, szkolenia pracowników 477,02zł,
opłaty z tytułu usług telekomunikacyjnych 616,24zł
- odpis na ZFŚS 1.640,89zł

Rozdział 85213 Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej w kwocie 54.849,10zł.

Składka zdrowotna opłacana za osoby pobierające zasiłek stały z pomocy społecznej niepodlegające obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu na łączną kwotę 28.445,30zł.

Składki zdrowotne opłacone za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy i zasiłek dla opiekuna w kwocie 26.403,80zł.

Rozdział 85214 Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe w kwocie 431.209,56zł

- zasiłki okresowe wypłacone z powodu bezrobocia, długotrwałej choroby i niepełnosprawności 347.270,18zł
- zasiłki celowe i celowe specjalne 83.939,38zł

Rozdział 85215 Dodatki mieszkaniowe i energetyczne w kwocie 4.426,50zł

- dodatek energetyczny 714,33zł
 - dodatki mieszkaniowe 3.700,17zł
 - prowizje bankowe 12,00zł
- Środki własne 3.700,17zł, środki z budżetu państwa 726,33zł.

Rozdział 85216 Zasilki stałe w kwocie 383.080,39zł

Ośrodek wypłacił zasilki stałe w ramach zadań własnych w kwocie 383.080,39zł, w 100% sfinansowane dotacją Wojewody.

Rozdział 85219 Ośrodki Pomocy Społecznej 416.333,69zł w tym:

- wynagrodzenia pracowników oraz pochodne 326.890,06zł
- wynagrodzenia bezosobowe 6.174,00zł (*umowy o dzieło za doręczanie decyzji*).
- wydatki na zakup towarów i wyposażenia 20.925,62zł w tym:
kodeks pracy w praktyce 230,00zł, druki 3.542,41zł, pieczątki 282,00zł, tonery 3.052,86zł, tablica informacyjna na budynek 65,00zł, środki czystości 429,50zł, artykuły biurowe 4.784,09zł, zakup drukarki 3.444,00zł, zakup komputera Lenovo 2.901,57zł, bęben do drukarki Samsung 232,47zł, maty pod fotele 699,99zł, zakup telefonów komórkowych 637,00zł, zakup kartek świątecznych 40,94zł, zakup art. do kąpaka socjalnego (łyżeczki, talerzyki) 353,79zł, zakup wycieraczki 42,00zł, zakup czajników 188,00zł
- zakup usług pozostałych 48.458,46zł w tym:
szkolenia pracowników 3.332,03zł, usługi telekomunikacyjne 2.561,87zł, usługi zdrowotne 527,00zł, opłaty za przekaz pocztowy 736,59zł, zakup znaczków pocztowych 2.716,80zł, usługa prawna 14.760,00zł, opłaty bankowe 10.050,34zł, licencje 8.519,48zł w tym: (*licencja na dodatki mieszkaniowe i energetyczne 590,40zł, dostęp do portalu Wolters Kluwer 2.029,50zł, licencja na program finansowo księgowy 1.476,00zł, program płacowy 861,00zł, licencja Antivirus 3.562,58zł*), usługi informatyczne 3.673,80zł, certyfikat kwalifikowany 178,35zł, aplikacja BIP 369,00zł, opłata członkowska Forum Pomocy Społecznej 1.033,20zł
- odpis na ZFŚS 6.585,46zł
- podróże służbowe krajowe i ryczałty za jazdy lokalne 6.763,46zł
- podatek od nieruchomości 394,00zł
- koszty postępowania sądowego 114,12zł
- wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń 28,51zł (zakup wody)

Dofinansowanie działalności bieżącej ośrodka środkami dotacji wojewody w kwocie 82.206,00zł, środki gminy 334.127,69zł.

Rozdział 85228 Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze kwota 242.498,98zł.

Na usługi opiekuńcze finansowane w ramach zadań własnych gminy w 2016r. wydano łączną kwotę 242.498,98zł, zapewniając pomoc dla 22 osób potrzebujących.

Usługi opiekuńcze na rzecz uprawnionych osób realizowane są przez opiekunki zatrudnione przez Ośrodek zarówno na umowę o pracę jak i umowy cywilno-prawne. Usługi świadczone są w dni powszednie i świąteczne.

- wynagrodzenia pracowników wraz z pochodnym 170.370,78zł.
- wynagrodzenia bezosobowe 67.353,50zł
- zakup materiałów i wyposażenia 37,50zł
- odpis na ZFŚS 4.036,60zł
- badania lekarskie 302,00zł
- wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń 398,60zł (ekwiwalent za odzież roboczą)

Rozdział 85295 Pozostała działalność w zakresie pomocy społecznej 240.413,38zł

Wieloletni program wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc Państwa w zakresie dożywiania” w 2016r. dofinansowanie Wojewody wynosi 144.000,00zł, środki gminy 96.034,40zł.

Obsługa Karty Dużej Rodziny – dodatek specjalny wraz z pochodnymi 378,98zł

Dochody budżetowe wykonano w łącznej kwocie 62.716,14zł

Rozdział 75814 – 1.449,21zł kapitalizacja odsetek.

Rozdział 85212 – 13.034,40zł w tym zwrot nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych z lat ubiegłych oraz odsetki 2.092,00zł.

Rozdział 85216 – 11.542,10zł zwrot z tytułu nienależnie pobranych zasiłków stałych z lat ubiegłych.

Rozdział 85228 – 35.870,86zł w tym wpływy z tytułu odpłatności za świadczone usługi opiekuńcze 35.859,26zł oraz koszty upomnienia 11,60zł.

Rozdział 85202 – 810,36zł odsetki od zaległości z tytułu zwrotu opłaty wniesionej zastępczo za pobyt podopiecznego w Domu Pomocy Społecznej.

Rozdział 85295 – 9,21zł opłata za wydanie duplikatu Karty Dużej Rodziny.

Tabela 2; Wydatki na świadczenia rodzinne w ramach zadań własnych gminy realizowane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rakszawie w 2015 roku.

Forma pomocy	Liczba osób którym przyznano świadczenia	Kwota świadczeń roczna w zł.
1. Zasiłek rodzinny	883	1 173 708
2. Dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu:		573 607
urodzenia dziecka	39	36 765
opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	34	92 043
samotnego wychowywania dziecka	38	62 752
kształcenia i rehabilitacji	52	58 058
dziecka niepełnosprawnego		
rozpoczęcia roku szkolnego	636	61 044
podjęcie przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania	162	101 257
wychowywania w rodzinie wielodzietnej	151	161 688
3. Zasiłek pielęgnacyjny	191	349 605
4. Świadczenie pielęgnacyjne	18	295 700
5. Specjalny zasiłek opiekuńczy	68	233 839
6. Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka	67	67 000
7. Świadczenie rodzicielskie	26	171 425
8. Zasiłek dla opiekuna	12	84 440
9. Fundusz alimentacyjny	28	157 049
10. Świadczenie wychowawcze (500+)	1061	4 683 028
<i>Składka na ubezpieczenie emerytalno rentowe od świadczenia pielęgnacyjnego</i>	17	77 084
<i>Składka na ubezpieczenie emerytalno rentowe od specjalnego zasiłku opiekuńczego</i>	39	61 192
<i>Składka na ubezpieczenie emerytalno rentowe od zasiłku dla opiekuna</i>	7	14 651
Razem:		3 259 300
<i>zwroty świadczeń rodzinnych z 2015 r.</i>		-3 303
Razem realizacja:		3 255 997
<i>Składka zdrowotna od świadczenia pielęgnacyjnego</i>	10	7 137
<i>Składka zdrowotna od specjalnego zasiłku opiekuńczego</i>	29	15 561
<i>Składka zdrowotna od zasiłku dla opiekuna</i>	5	3 706
Ogółem:		7 505 525

2.1 Powody przyznawania pomocy przez OPS

Najczęstszym powodem przyznania pomocy w 2016 roku było: ubóstwo, bezrobocie, długotrwała lub ciężka choroba. Powody przyznania pomocy przedstawiają się następująco:

- a) ubóstwa – 283 rodzin;
- b) bezrobocia – 267 rodzin;
- c) długotrwałej lub ciężkiej choroby – 146 rodzin;
- d) niepełnosprawności – 101 rodzin;
- e) potrzeby ochrony macierzyństwa – 31 rodzin;
- f) alkoholizmu – 11 rodzin;
- g) bezradności w sprawach opiekuńczo wychowawczych i prowadzenie gospodarstwa domowego – 9 rodzin;
- h) przemocy w rodzinie – 1 rodzina;
- i) trudności w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego – 2 osoby;
- j) bezdomności – 1 osoby.
- k) zdarzenia losowego – 2 rodziny.

Należy jednak zaznaczyć, że w większości przypadków podstawą do udzielania pomocy było równocześnie kilka przesłanek.

2.2 Świadczenia pieniężne

W Gminie Rakszawa na dzień 31.12.2016 r. liczba mieszkańców wynosiła 7 373 osób. Wsparciem systemu pomocy społecznej objęto 378 rodzin, w tym 1079 osób w rodzinach.

W ramach zadań własnych w 2016 r. Ośrodek:

- a) przyznał decyzją administracyjną zasiłek okresowy 167 osobom (w rodzinach było łącznie 449 osób);
- b) przyznał zasiłek celowy 153 osobom (w ich rodzinach było łącznie 373 osoby). Zasiłki przeznaczane były między innymi na pokrycie zakupu żywności, odzieży, opału, środków czystości, pokrycia kosztów zakupu leków, drobne remonty;
- c) przyznał decyzją zasiłek celowy na posiłek oraz dożywianie dzieci w szkole 206 osobom (w ich rodzinach było łącznie 821 osób);
- d) przyznał 22 osobom usługi opiekuńcze;
- e) pokrył częściowe koszty pobytu dla 13 osób w domach pomocy społecznej;
- f) wypłacał zasiłek stały dla 72 osób (w ich rodzinach było łącznie 115 osób);
- g) współfinansował pobyt w rodzinie zastępczej dla 1 dziecka.

FORMA POMOCY	Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń w zł
Posilek i obiady w szkole	206	34 504	237 089 zł
Zasiłek okresowy	167	924	334 712 zł
Oplata za DPS	13	116	260 129 zł
Usługi opiekuńcze	22	11 773	219 011 zł
Zasiłki celowe i w naturze w tym: zasiłki celowe specjalne	153 25	254 39	87 287 zł 14 805 zł
Zasiłek stały	72	773	

2.3 Zasiłki i pomoc w naturze

Pomoc w formie zasiłków celowych, podobnie jak w latach ubiegłych przeznaczona była głównie za zakup żywności, odzieży, opału, opłaty za energię elektryczną.

2.4 Program dożywiania

W roku 2016 nadal realizowano program rządowy „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”. Beneficjentami programu są osoby i rodziny, których dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 150% kwoty kryterium dochodowego. Na realizację powyższego Programu przeznaczono w 2016 roku ogółem 240 034,40 zł. Pomocą w formie gorącego posiłku objęto 274 dzieci, a zasiłek na żywność otrzymało 330 osób.

2.5 Usługi opiekuńcze

Usługi świadczone głównie u osób samotnych, schorowanych, niepełnosprawnych, wymagających pomocy osoby drugiej, którym rodzina nie była w stanie zapewnić opieki. W roku 2016 usługi opiekuńcze świadczone były przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Rakszawie. Usługami opiekuńczymi objęto 22 osoby. Wydatki gminy z tytułu realizacji usług opiekuńczych wyniosły 242 498,98 zł.

2.6 Domy Pomocy Społecznej

W okresie od stycznia do grudnia Ośrodek pokrywał odpłatność za pobyt w domach pomocy społecznej 13 osobom. Wydatki na ten cel wyniosły 290 638,85 zł.

2.7 Prawo do świadczeń opieki zdrowotnej

Do zadań zleconych gminy na podst. Art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych należy wydanie decyzji potwierdzającej prawo do świadczeń zdrowotnych dla świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni spełniający kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ustawy o pomocy społecznej.

W celu ustalenia sytuacji dochodowej i majątkowej świadczeniobiorcy, przeprowadza się rodzinny wywiad środowiskowy na zasadach i w trybie określonym w przepisach o pomocy społecznej. W roku 2016 w oparciu o wywiad środowiskowy Wójt Gminy Rakszawa wydał 5 decyzji potwierdzających prawo do nieodpłatnego korzystania ze świadczeń z opieki zdrowotnej.

2.8 Piecza zastępcza

Od 1 stycznia 2012 obowiązuje ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. 2016 r. poz. 575 z późn. zm.), która porządkuje i reguluje kwestie związane z pomocą dziecku i rodzinie przez państwo i samorządy. Nowy system ma za zadanie wzmocnić wsparcie dysfunkcyjnej rodziny biologicznej dziecka, przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, a w konsekwencji w przyszłości ograniczyć liczbę dzieci umieszczanych w placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz rodzinach zastępczych.

W latach 2010-2016 umieszczono w rodzinach zastępczych i placówkach opiekuńczo-wychowawczych łącznie 10 dzieci.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rakszawie dla osób zamieszkałych na terenie Gminy Rakszawa zgodnie z *ustawą z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych* jest jedynym organem realizującym świadczenia rodzinne, którymi są:

- 1) zasiłki rodzinne oraz dodatki do zasiłków rodzinnych;
- 2) świadczenia opiekuńcze: zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne;
- 3) jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka.

Z tego tytułu ogółem w 2015 roku wydano **2 822 497, 00 zł** na świadczenia rodzinne. (*Tabela nr 2*).

Kolejnym zadaniem realizowanym przez GOPS jest fundusz alimentacyjny. Świadczenie z funduszu alimentacyjnego mogą otrzymywać osoby na podstawie tytułu wykonawczego, jeżeli egzekucja jest bezskuteczna do ukończenia 18 roku życia albo w przypadku, gdy osoba uczy się w szkole lub szkole wyższej do ukończenia przez nią 25 roku życia, lub w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu

niepełnosprawności – bezterminowo. Prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego przysługuje, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 725 zł. W okresie od stycznia do grudnia 2016 roku wypłacono z funduszu alimentacyjnego świadczenia dla 19 rodzin na łączną kwotę 157 049,00 zł.

Asystent rodziny

Wobec rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, Ośrodek Pomocy Społecznej w Rakszawie podejmuje działania, których celem jest zapewnienie wsparcia i pomocy, szczególnie poprzez:

- analizę sytuacji rodziny i środowiska rodzinnego oraz przyczyn kryzysu w rodzinie;
- wzmocnienie roli i funkcji rodziny;
- rozwijanie umiejętności opiekuńczo-wychowawczych rodziny;
- podniesienie świadomości w zakresie planowania oraz funkcjonowania rodziny;
- pomoc w integracji rodziny;
- przeciwdziałanie marginalizacji i degradacji społecznej rodziny;
- dążenie do reintegracji rodziny.

Wspieranie rodziny, jako zespół planowanych działań, mających na celu przywrócenie rodzinie funkcji opiekuńczo-rodzicielskich, może być prowadzone w formie:

- pracy z rodziną m.in. poprzez konsultacje, poradnictwo specjalistyczne, terapię, mediację, usługi dla rodzin z dziećmi, pomoc prawną, przydzielenie asystenta rodziny;
- pomocy w opiece i wychowaniu dziecka poprzez placówki wsparcia dziennego oraz rodziny wspierające.

Praca z rodziną podejmowana jest zarówno w rodzinie wymagającej wsparcia, by mogła poradzić sobie z doznawanymi trudnościami, tak by nie doszło do działań interwencyjnych w postaci umieszczenia dziecka w pieczy zastępczej, jak i rodzinie w sytuacji czasowego umieszczenia dziecka poza rodziną. Wówczas działania pomocowe zmierzają do stworzenia takich warunków w funkcjonowaniu rodziców umieszczonego dziecka, by możliwy był powrót dziecka do rodziny biologicznej.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Rakszawie, stosując ustawę, ma na względzie przede wszystkim podmiotowość dziecka i rodziny oraz prawo dziecka do:

- 1) wychowania w rodzinie, a w razie konieczności wychowywania dziecka poza rodziną – do opieki i wychowania w rodzinnych formach pieczy zastępczej, jeśli jest to zgodne z dobrem dziecka;
- 2) powrotu do rodziny;
- 3) utrzymywania osobistych kontaktów z rodzicami, z wyjątkiem przypadków, w których sąd zakazał takich kontaktów;

- 4) stabilnego środowiska wychowawczego;
- 5) kształcenia, rozwoju uzdolnień, zainteresowań i przekonań oraz zabawy i wypoczynku;
- 6) pomocy w przygotowaniu do samodzielnego życia;
- 7) ochrony przed arbitralną lub bezprawną ingerencją w życie dziecka;
- 8) informacji i wyrażania opinii w sprawach, które go dotyczą, odpowiednio do jego wieku i stopnia dojrzałości;
- 9) ochrony przed poniżającym traktowaniem i karaniem;
- 10) poszanowania tożsamości religijnej i kulturowej;
- 11) dostępu do informacji dotyczących jego pochodzenia.

Asystent rodziny jest profesją w systemie wspierania rodziny, wprowadzoną ustawą o wspieraniu rodziny, której cechami charakterystycznymi są kompleksowe działania podejmowane wobec rodziny i polegające przede wszystkim na towarzyszeniu rodzinie, z zachowaniem profesjonalnych relacji, w pokonywaniu trudności, poprawie funkcjonowania i zmianie niekorzystnych dla rodziny sytuacji kryzysowych.

Asystent rodziny zatrudniony w Ośrodku Pomocy Społecznej w Rakszawie realizuje zadania:

- 1) pomoc w poprawie sytuacji bytowej oraz w uzyskaniu samodzielności materialnej:
 - udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego;
 - udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych
 - wspieranie aktywności społecznej rodzin;
 - motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
 - udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej;
- 2) wsparcie specjalistyczne:
 - udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych;
 - udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi;
 - motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych;
 - udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych;
 - prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci
- 3) czynności administracyjne:
 - prowadzenie dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną; opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną;
 - dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku;
 - monitorowanie funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną;

- sporządzanie, na wniosek sądu, opinii o rodzinie i jej członkach;

4) współpraca z innymi podmiotami:

- współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny;

- współpraca z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą roboczą, o których mowa w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie lub innymi podmiotami, których pomoc przy wykonywaniu zadań uzna za niezbędną;

5) czynności interwencyjne:

- podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin.

Zadania asystenta rodziny realizowane są zgodnie z przepisami ustawowymi i polegają przede wszystkim na prowadzeniu pracy z rodzinami, u których występuje wiele sprzężonych problemów, do których należą m.in.: niskie umiejętności opiekuńczo-wychowawcze oraz prowadzenia gospodarstwa domowego, uzależnienia, bezrobocie, ubóstwo, przewlekła choroba, niepełnosprawność, przemoc, wyuczona bezradność, zaburzenia psychiczne, a których występowanie powoduje trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych. Praca asystenta rodziny odbywa się w miejscu zamieszkania tych rodzin i poza nim, przy aktywnym współdziałaniu i współpracy pracownika socjalnego z rejonu osoby objętej wsparciem asystenta.

Decyzję o przydziale asystenta rodziny do danej rodziny podejmuje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Rakszawie na podstawie wniosku pracownika socjalnego i analizy sytuacji danej rodziny.

W 2016 roku wspierającymi, motywującymi i pomocowymi działaniami asystenta rodziny objętych zostało 5 rodzin w wymiarze średnio 2 godzin tygodniowo, w zależności od występujących problemów w rodzinie i ich natężenia.

Wspieranie rodziny, w ramach asystenta rodziny jest procesem długotrwałym, dającym bardzo trudno osiągalne i wymierne efekty działania, powodującym doprowadzenie rodziny do istotnych zmian postępowania członków rodziny i ich sytuacji życiowej, niwelowania destruktywnych zachowań członków rodziny, samodzielności w realizowaniu spraw rodzinnych, podniesieniu jakości życia członków rodziny.

Zespół Interdyscyplinarny

Wójt Gminy Rakszawa Zarządzeniem Nr 14/2012 z dnia 29 lutego 2012r. powołał **Zespół Interdyscyplinarny** do realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy, którego obsługą zajmuje się Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rakszawie.

Główną ideą zespołów interdyscyplinarnych jest stworzenie wspólnej płaszczyzny pracy dla pracowników różnych instytucji zajmujących się pomocą dziecku i rodzinie. Pomoc ta, by była efektywna i skuteczna, wymaga zintegrowanych działań wielu specjalistów. Dlatego też **utworzenie zespołu interdyscyplinarnego jest najlepszą odpowiedzią na przypadek przemocy w rodzinie**. Żaden pojedynczy profesjonalista ani instytucja państwowa nie jest w stanie kompleksowo zareagować na takie sytuacje. Stworzenie obszaru współpracy nie tylko łagodzi bariery komunikacyjne między instytucjami, podnosi efektywność pracy, oraz społeczne zaufanie do kompetencji instytucji pomagających.

Problem przemocy w rodzinie, a szczególnie krzywdzenie dzieci stanowi poważne wyzwanie społeczne, które wymaga szeroko zakrojonej współpracy międzyinstytucjonalnej. Zintegrowanie wszelkich zasobów jednostek wokół problemu daje szansę stworzenia jednolitej strategii wsparcia oraz podniesienia, jakości świadczonej pomocy. Sprzyja temu zauważalne obecnie przenoszenie ciężaru gatunkowego poszukiwań na walory interdyscyplinarności w obszarze wsparcia osób dotkniętych przemocą.

Zespół Interdyscyplinarny w Gminie Rakszawa liczy 11 osób w skład, którego wchodzi przedstawiciele: policji, służby zdrowia, oświaty, pomocy społecznej, sądu, Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na terenie Gminy Rakszawa na lata 2016 – 2020, został przyjęty Uchwałą Nr XXII/103/16 Rady Gminy Rakszawa z dnia 20 kwietnia 2016 r..

Celami głównymi Programu jest:

- przeciwdziałanie przemocy w rodzinie oraz ochrona ofiar przemocy w rodzinie,
- zwiększenie skuteczności pomocy rodzinom dotkniętym przemocą,
- edukacja dzieci, młodzieży i dorosłych w zakresie konsekwencji wynikających ze stosowania przemocy w rodzinie,
- promowanie wartości rodziny i wychowania bez przemocy.

Program przeznaczony jest dla mieszkańców Gminy Rakszawa, a zwłaszcza osób i rodzin dotkniętych problemem przemocy w rodzinie oraz przedstawiciele instytucji i służb pracujących z osobami doświadczającymi przemocy.

Na terenie Gminy Rakszawa przemoc w rodzinie występuje w rodzinach o różnym statusie społecznym, często łączy się z problemem nadużywania alkoholu oraz niskimi dochodami. Skuteczne przeciwdziałanie i zwalczanie przemocy w rodzinie wymaga współpracy różnych służb i budowania lokalnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Wspieranie ofiar przemocy w rodzinie, odbywać się będzie między innymi poprzez:

- ✓ Upowszechnianie metody mediacyjnej, jako formy pracy z rodziną;
 - ✓ Rozbudowę poradnictwa specjalistycznego;
 - ✓ Edukację rodzin niewydolnych wychowawczo;
 - ✓ Integracja środowisk i działań na rzecz budowania gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w Gminie Rakszawa;
 - ✓ Szkolenia specjalistyczne dla realizatorów programów;
 - ✓ Pracę zespołu interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz grup roboczych;
 - ✓ Edukacje uczniów o zagrożeniach płynących ze zjawiska przemocy w rodzinie, w szkole oraz propagowanie zachowań sprzyjających pozytywnym postawom w rodzinie;
8. Kształtowanie właściwych postaw zaufania i szacunku, budowanie wśród dzieci i młodzieży autorytetów oraz wskazanie sposobów rozwiązywania konfliktów.

W 2016 r. odbyło się 4 spotkania Zespołu Interdyscyplinarnego oraz 133 posiedzenia grup roboczych. Wpłynęło 23 wnioski w sprawie przemocy w rodzinie. Ogółem od stycznia do grudnia 2016 r. prowadzono 30 spraw w związku z trwającą procedurą Niebieska Karta. Działania zespołu polegały na pracy z ofiarami przemocy. Wszyscy członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego uczestniczą w posiedzeniach w ramach oddelegowania oraz zawartych porozumień.

Krystyna Kielbasa
Kierownik Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Rakszawie

GMINNA KOMISJA
Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
w Rakszawie
37-111 Rakszawa, tel./fax (017) 224 92 51

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ZA 2016 ROKU

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Rakszawie działa w oparciu o przepis art. 4¹ ust. 3 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2016 r. poz.487 z późniejszymi zmianami, oraz ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U.z 2016 r. poz. 224, z późn. zm.)

Gminny Program Rozwiązywania Problemów Alkoholowych został przyjęty uchwałą XVII/85/15 Rady Gminy Rakszawa z dnia 29 grudnia 2015 r. oraz Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii przyjęty Uchwałą Nr XV/64/2015 Rady Gminy Rakszawa z dnia 1 grudnia 2015

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych określa najważniejsze kategorie zadań, które w ramach programu będą realizowane.

Do realizacji zadań z zakresy rozwiązywania problemów alkoholowych powołana została Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. W skład komisji wchodzi: przedstawiciel nauczycieli, policji, ośrodka pomocy społecznej i rady gminy.

W 2016 roku Komisja zbierała się 12 razy.

Zgodnie z ustawą Komisja realizowała zadania w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii, do których między innymi należą:

- przyjęcie zgłoszenia w przypadku wystąpienia nadużywania alkoholu;
- wezwanie na rozmowę osoby, co do której wpłynęło zgłoszenie i pouczenie jej o konieczności zaprzestania działań związanych z nadużywaniem alkoholu i poddanie się leczeniu odwykowemu;
- opiniowanie wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zgodnie z przyjętą uchwałą Rady Gminy Rakszawa dot. limitów i lokalizacji punktów sprzedaży napojów alkoholowych.

W 2016 roku Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Rakszawie realizowała poszczególne zadania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii poprzez:

- przygotowanie i opracowanie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Programu Przeciwdziałania Narkomanii na 2017 r.
- podjęto czynności zmierzające do objęcia leczeniem odwykowym 11 osób zgłoszonych przez członków ich rodzin, Zespół Interdyscyplinarny, pracowników socjalnych
 - poprzez prowadzenie rozmów z osobami zgłoszonymi do leczenia odwykowego, monitorowanie środowiska rodzinnego osoby zgłoszonej (z tego 3 osoby podjęło leczenie odwykowe)

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów alkoholowych działając na podstawie art. 18, ust. 3a ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi wydała 5 opinii w do wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, co do ich zgodności z zasadami określonymi przez Radę Gminy w drodze uchwały – dotyczy to lokalizacji punktów sprzedaży napojów alkoholowych oraz limitów punktów sprzedaży.

Głównym zadaniem realizowanym w ramach Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Programu Przeciwdziałania Narkomanii są profilaktyczne działania mające na celu wzrost świadomości społecznej związanej z problematyką narkomanii wśród społeczności naszej gminy.

Główny nacisk położono w programie na profilaktykę skierowaną do młodzieży, ze szczególnym uwzględnieniem działań na rzecz poszerzania oferty alternatywnych form spędzania wolnego czasu.

W Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Rakszawie na lata 2010-2020 w celu operacyjnym nr 4, podjęto tematykę zmniejszania skali i natężenia szkód związanych z uzależnieniami i przemocą domową. W ramach działań zmierzających do realizacji tego celu Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rakszawie podejmował szeroko rozumianą profilaktykę, w tym głównie działania edukacyjne w placówkach oświatowych gminy.

W ramach przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii prowadzono profilaktyczną działalność informacyjną, edukacyjną oraz szkoleniową w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom w szczególności dla dzieci, młodzieży i rodziców. Zrealizowano następujące działania:

1) spektakle i prezentacje multimedialne z elementami przeciwdziałania patologiom społecznym. **Łączny koszt 1 108,00 zł.**

2) wyjazdy szkolne w formie „Zielonej Szkoły” podejmujące w swym programie treści edukacyjne z zakresu profilaktyki uzależnień. **Łączny koszt 2 000,00 zł.**

3) prowadzenie współpracy z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, dzielnicowymi Policji, Służbą Zdrowia w tym Poradnią Uzależnień, Placówkami Oświatowymi Gminy, Parafiami Kościoła Rzymsko-Katolickiego, Gminnym Ośrodkiem Kultury i Czytelnictwa, Towarzystwem Kultury Fizycznej w Rakszawie w ramach upowszechniania zagrożeń różnorodnych uzależnień oraz form alternatywnego spędzania wolnego czasu w rodzinie i środowisku lokalnym, poprzez organizowanie profilaktycznych festynów szkolnych i pikników rodzinnych, turniejów sportowych, zajęć kulturalno-tanecznych, spotkań okolicznościowych dla osób starszych, samotnych. **Łączny koszt 23 353,22 złotych.**

4) w ramach pracy pracowników socjalnych Ośrodka Pomocy na bieżąco monitorowane jest środowisko lokalne i rodzinne klientów pomocy społecznej, przekazywane są niezbędne informacje na temat instytucji i form pomocy w zdiagnozowaniu i leczeniu problemu narkomanii,

7) rozpowszechnianie materiałów edukacyjnych w formie książek, ulotek, broszur, plakatów dotyczących treści profilaktycznych uzależnień, mających na celu wzrost świadomości społecznej związanej z problematyką narkomanii wśród społeczności naszej gminy. **Łączny koszt 908,96 złotych**

Członkowie Komisji aktywnie uczestniczą w pracach Zespołu Interdyscyplinarnego, którego zadaniem jest między innymi rozwiązywanie problemów przemocy w rodzinie, pomoc rodzinom uwikłanym w przemoc po alkoholu. Łączni w 2016 r. na realizację zadań z profilaktyki i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz narkomanii wydano łącznie kwotę **27 370,18 złotych.**

Środki na realizację zadań ujętych w gminnym programie przeciwdziałania narkomanii realizowane są z dochodów uzyskanych z opłat rocznych za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych. Plan budżetu na 2016 rok na Program Przeciwdziałania Alkoholizmowi wynosił **43 500,00 złotych** natomiast na n Przeciwdziałanie Narkomanii **5 000,00 złotych.**

Treści kształcenia i wychowania, zrealizowane podczas zajęć profilaktycznych umożliwiły dzieciom, młodzieży oraz środowisku lokalnemu realizowanie podstawowych potrzeb oraz nauczyły konkretnych umiejętności społecznych przydatnych w życiu codziennym. Alternatywne formy spędzania wolnego mają za zadanie ukierunkować i pomóc zbudować właściwą hierarchię wartości, nauczyć poszanowania dla potrzeb drugiego człowieka z jednoczesnym poszanowaniem własnych praw, umożliwianie dzieciom i młodzieży spędzania czasu w sposób dla nich atrakcyjny, rozwijanie ich twórczej aktywności,

integracje w środowisku lokalnym, rozwijanie umiejętności współpracy w grupie, rozwijanie zainteresowań, nabywanie nowych umiejętności i zachowań. Przekazywanie właściwych wzorców, postaw podczas wolnego czasu i zabawy ma zadanie ukazanie alternatywnych sposobów spędzania czasu i tym samym odsunąć dzieci i młodzież od niebezpieczeństw związanych z różnego rodzaju uzależnieniami.

Przewodniczący Komisji

mgr Krystyna Kiełbasa

*Objaśnienia
do projektu uchwały Rady Gminy Rakszawa
z dnia 5 maja 2017 roku*

Dokonywane są zwiększenia dochodów i wydatków na wydzielonych rachunkach placówek oświatowych- Załącznik do projektu uchwały

Dział 801 Oświata i wychowanie
z tego:

- § 0960 otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej z Fundacji Wspierania Rozwoju Lokalnego Van- Pur w Rakszawie kwota 25.860,00,00zł
- § 0960otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej wkład własny kwota zebrana od dzieci 6.010,04zł.

W budżecie gminy zwiększa się

- 1) Dochody o kwotę 157 473,00 zł tj. kwotę ostatecznej części oświatowej subwencji ogólnej na rok 2017 z informacji o kwotach subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego za I kwartał 2017r
- 2) Zmniejsza się dochody o kwotę 1138,00 zł tytułu udziału podatku dochodowego od osób fizycznych.

Powyższe korekty stanowią dostosowanie wielkości zapisanych w budżecie do kwot określonych przez Ministerstwo Finansów.

W ślad za dokonaniem korekt dochodów budżetu zwiększa się wydatki bieżące o kwotę 156.335,00 z tego :

-W dziale 801 Oświata i wychowanie na zadania wychowania przedszkolnego (wynagrodzenia i pochodne wynagrodzeń kwota

- Na zadania szkolne kwota 28043,00 zł

W związku ze zmniejszeniem dotacji z Budżetu Państwa na zadania wychowania przedszkolnego dokonano korekty zmniejszenia wydatków w rozdziałach 80103 Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych i w rozdziale 80104 Przedszkola .

Stąd zasadnym jest przeznaczenie subwencji oświatowej na powyższe wydatki.

- 3) Na wniosek Zebrania Wiejskiego Sołectwa Wydrze z dnia 8 stycznia 2017r dokonano przeniesienia wydatków , rezygnuje się z przedsięwzięcia zakup usług do remontu na drogach gminnych w kwocie 6.958,75 a wprowadza się zadanie dokończenie oświetlenia drogi Wydrze – w kierunku Kąty Rakszawskie – koszt 6.958,75zł.

Powyższe zmiany zostały zestawione w § 3 o przesunięciach wydatków majątkowych.

- 4) Dokonywane są zmiany sposobu finansowania planowanego deficytu budżetu gminy. W uchwalonym budżecie gminy planowany deficyt budżetu na 2017r. miał być pokryty przychodami pochodzącymi z zaciągniętych kredytów. Niniejszym projektem uchwały wprowadza się do budżetu wolne środki w kwocie 840.000,00 zł i nadwyżkę z lat ubiegłych w kwocie 688.500,00 zł . Łączna kwota wykazana w niniejszej uchwale to kwota 1.528.500,00 zł, która pomniejsza tym samym planowany przychody z kredytu długoterminowego.

Kwoty wolnych środków i nadwyżki budżetowej z lat ubiegłych zostaną przeznaczone na uregulowanie deficytu występującego w związku z koniecznością pokrycia zobowiązań tytułem wynagrodzeń za wykonanie:

- 1) kanalizacji Rakszawa (Budy) i kanalizacji Węgliska wraz z robotami uzupełniającymi i opłatami przyłączeniowymi;
- 2) przebudowy budynku Ośrodka Zdrowia zlokalizowanego na działce nr 5765 w Rakszawie wraz z robotami dodatkowymi.

Na etapie konstrukcji projektu budżetu oraz uchwalania budżetu na 2017r. założono pokrycie planowanego deficytu przychodami z zaciągniętych kredytów z uwagi na to, że nieznana była wysokość nadwyżki budżetowej z lat ubiegłych i środków wolnych.

Jeżeli gmina posiada Wolne środki, to pokrycie deficytu na sfinansowanie wydatków powinno nastąpić w pierwszej kolejności z tych środków, a w przypadku gdy ich wysokość okaże się nie wystarczająca to należy rozważyć ich pokrycie z zaciągniętych kredytów.

W związku z powyższym zbędne staje się zaciągnięcie kredytu na sfinansowanie powyższych wydatków.