

WÓJT GMINY RAKSZAWA

OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY

Nazwa i adres jednostki, miejsce wykonywania pracy

Urząd Gminy w Rakszawie
37-111 Rakszawa 506

Określenie stanowiska urzędniczego:

- referent ds. dróg

I. Wymagania niezbędne:

1. Obywatelstwo Polskie.
2. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
3. Niekaralność za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
4. Nieposzlakowana opinia.
5. Znajomość przepisów prawa a w szczególności: ustawy o drogach publicznych, o transporcie drogowym, o publicznym transporcie zbiorowym, o ruchu drogowym, prawa budowlanego, prawa energetycznego, ustawy o dostępie do informacji publicznej.
6. Wykształcenie wyższe.
7. Co najmniej 3 miesięczne doświadczenie zawodowe w administracji samorządowej lub rządowej [zatrudnienie na umowę o pracę]

II. Wymagania dodatkowe:

1. Znajomość ustawy o samorządzie gminnym, o pracownikach samorządowych, prawo zamówień publicznych, Kodeksu postępowania administracyjnego, Kodeksu cywilnego.
2. Umiejętność obsługi komputera, urządzeń biurowych.
3. Pożądane cechy osobowości: kreatywność, samodzielność, odpowiedzialność, zaangażowanie, komunikatywność, umiejętność organizowania pracy, odporność na stres, systematyczność, rzetelność.
4. Dyspozycyjność.
5. Prawo jazdy kat B.

III. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1. Z zakresu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych:
 - a) przygotowywanie procedur zaliczania dróg do sieci dróg publicznych (art. 7 ust. 2);
 - b) nadzór nad utrzymaniem oraz oznakowaniem dróg publicznych będących w zarządzie Gminy Rakszawa;
 - c) nadzór nad utrzymaniem dróg wewnętrznych będących w zarządzie Gminy Rakszawa, w tym: placów, parkingów, zatok autobusowych;
 - d) nadzór nad zimowym utrzymaniem dróg publicznych i wewnętrznych;
 - e) prowadzenie ewidencji: dróg, obiektów, mostów, przepustów (art. 10 ust. 6);
 - f) przygotowywanie projektów umów między zarządcą drogi a inwestorem inwestycji nie drogowej (art. 16 ust. 2);

hwa

- g) pełnienie funkcji inwestorskiej w zakresie zadań inwestycyjnych i remontowych na drogach publicznych i drogach wewnętrznych (art. 20 pkt. 3);
- h) opracowywanie projektów planów finansowania budowy, przebudowy, remontu, utrzymania i ochrony dróg oraz drogowych obiektów inżynierskich (art. 20 pkt. 2);
- i) sporządzanie informacji o drogach publicznych oraz przekazywanie ich Generalnemu Dyrektorowi Dróg Krajowych i Autostrad (art. 20 pkt. 9a);
- j) nadzór nad prowadzeniem okresowych kontroli stanu dróg i drogowych obiektów inżynierskich (art. 20 pkt. 10);
- k) prowadzenie postępowań z zakresu: wydawania zezwoleń na lokalizację zjazdu (art. 29 ust. 1);
- l) przygotowywanie planu rozwoju sieci drogowej oraz okresowa jego ocena (art. 35 ust. 1);
- m) prowadzenie postępowań w kwestii wydawania zgody na przebudowę lub remont obiektów budowlanych lub urządzeń oraz uzgadnianie projektu budowlanego (art. 38 ust. 2);
- n) prowadzenie postępowań z zakresu wydawania zezwoleń na lokalizowanie obiektów w pasie drogowym (art. 39 ust. 3);
- o) prowadzenie postępowań z zakresu wydawania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego na cele niezwiązane z budową dróg, w tym na zajmowanie pasa drogowego na czas imprez.
- p) prowadzenie postępowań w kwestii wydawania zezwoleń na zbliżenie obiektu budowlanego do pasa drogowego (art. 43);
- q) wykonywanie pozostałych zadań przewidzianych dla organów gminy (w szczególności dla zarządcy drogi – art. 19 ust. 1 oraz art. 20) w przepisach ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, z wyłączeniem zadań przewidzianych dla innych pracowników Urzędu Gminy Rakszawa.

2. Z zakresu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej – prowadzenie postępowań oraz wykonywanie innych czynności przewidzianych przepisami w/w ustawy w ramach udostępniania informacji publicznej (art. 4);

3. Z zakresu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym - prowadzenie postępowań oraz wykonywanie innych czynności przewidzianych przepisami w/w ustawy, w szczególności w kwestii wydawania zezwoleń na wykonywanie przewozów: regularnych, regularnych specjalnych, wahadłowych i okazjonalnych (art. 18).

4. Z zakresu ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym:

- a) prowadzenie postępowań oraz wykonywanie innych czynności przewidzianych przepisami w/w ustawy, w szczególności w kwestii wydawania zezwoleń na korzystanie z drogi (art. 65);
- b) przygotowywanie stałej organizacji ruchu (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem);
- c) prowadzenie rejestru zatwierdzonych stałych organizacji ruchu;
- d) wykonywanie pozostałych zadań przewidzianych w przepisach ustawy prawo o ruchu drogowym.

5. Z zakresu ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym, w szczególności:

- a) nadzór inwestorski nad budową, przebudową oraz remontem wiat przystankowych
(art. 18);
- b) nadzór nad utrzymaniem czystości oraz oznakowaniem wiat przystankowych;

6. Z zakresu ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. prawo energetyczne:

- a) planowanie i organizacja zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe na obszarze gminy (art. 18 ust. 1 pkt. 1);
- b) planowanie oświetleń znajdujących się na terenie gminy (miejsc publicznych, dróg gminnych, powiatowych i wojewódzkich), w tym:
 - ◆ wykonywanie inwentaryzacji oświetleń;
 - ◆ sporządzanie planu rozwoju oświetlenia miejsc publicznych i dróg na terenie Gminy Rakszawa (art. 18 ust. 1 pkt. 2);
- c) nadzór nad oświetleniem miejsc publicznych i dróg na terenie Gminy Rakszawa;
 - ◆ przygotowywanie dokumentacji niezbędnej do wyłonienia wykonawcy usługi konserwacji oświetlenia;
 - ◆ zgłaszanie odpowiednim służbom oraz wykonawcom: uszkodzonych słupów oświetleniowych i lamp oświetleniowych, przypadków awarii, konieczności usunięcia gałęzi drzew i krzewów (art. 18 ust. 1 pkt. 3);
- d) pełnienie funkcji inwestorskiej w zakresie zadań inwestycyjnych dotyczących oświetleń (art. 18 ust. 1 pkt. 3);
- e) opracowanie projektu założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe (art. 19 ust. 1);

IV. Warunki pracy:

1. Miejsce wykonywania pracy: Urząd Gminy w Rakszawie.
2. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na czas określony w pełnym wymiarze czasu pracy z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony (zgodnie z art. 16 i 19 ustawy o pracownikach samorządowych)
3. Praca biurowa z wykorzystaniem komputera oraz w terenie.
4. Planowany termin zatrudnienia: grudzień 2020 r.

V. Dodatkowe informacje:

Urząd Gminy informuje, że w miesiącu wrześniu 2020 r. (miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze) wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych był niższy niż 6%.

VI. Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny.
2. Życiorys (CV).
3. Kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie.
4. Kwestionariusz osobowy wg wzoru dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie – załącznik nr 1 do ogłoszenia.

5. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie, o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz o nieposzlakowanej opinii, opatrzone własnoręcznym podpisem.
6. Kserokopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku zamiaru korzystania z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 1282).
7. Oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowanego stanowiska.
8. Klauzula informacyjna dla kandydatów biorących udział w naborze na wolne stanowisko pracy, stanowiąca załącznik nr 2 do ogłoszenia.

VII. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Gminy w Rakszawie lub przesłać pocztą na adres: Urząd Gminy w Rakszawie 37-111 Rakszawa 506 w zaklejonych kopertach z dopiskiem: „**Nabór na wolne stanowisko – referent ds. dróg**” w terminie do dnia 29.10.2020 r. do godz. 13⁰⁰. O zachowaniu terminu do złożenia oferty decyduje data jej wpływu do Urzędu. Nie dopuszcza się możliwości przyjmowania dokumentów aplikacyjnych drogą elektroniczną. Dodatkowych informacji można uzyskać u Kierownika Referatu Ochrony Środowiska, Gospodarki i Inwestycji tel. 17 226-12-81 wew. 23

Dokumenty, które wpłyną do Urzędu Gminy niekompletne lub po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane.

Informacje o kandydatach spełniających wymagania formalne oraz o wyniku naboru zostaną umieszczone na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.rakszawa.biuletyn.net) oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy w Rakszawie.

WÓJT GMINY
RAKSZAWA
Jacek Szubart
Jacek Szubart